

HYRESVILLKOR

A. Hyrbilens användning

1. En kopia av detta hyresavtal skall under hela hyrestiden förvaras i hyrbilen.
2. På begäran av polis, annan myndighetsrepresentant eller person som företräder Uthyrarens intressen ska Hyrestagaren kunna uppvisa hyresavtalet.
3. Hyrestagaren får använda hyrbilen för normalt brukande inom Sveriges gränser. Uthyraren kan på begäran skriftligen medge att hyrbilen får användas även i Europa. Hyrestagaren skall då informera om vilka länder som kommer att besökas.
4. Om hyrbilen ska köras av någon annan än Hyrestagaren krävs Uthyrarens skriftliga medgivande. Om Hyrestagaren är en juridisk person ska det vid hyrestillfället anges vem eller vilka som har rätt att köra hyrbilen.
5. Brukas hyrbilen i strid med ovanstående upphör hyresavtalet omedelbart att gälla och Uthyraren har rätt att omhänderta hyrbilen.
6. Hyrbilen får inte användas kommersiellt eller hyras ut.

B. Hyra mm

1. Hyran för den avtalade hyrestiden betalas enligt följande:
 - a) Bokningsavgift 2 500 kr (ej återbetalningsbar)
 - b) Hyresbelopp och begärd deposition skall vara Uthyraren tillhanda senast 30 dagar innan avhämtning.
2. Uthyraren har rätt att efterdebitera för kostnader hänförliga till hyrestiden.
3. I hyresbeloppet ingår inte kostnader för drivmedel, olja, spolarvåtska eller andra liknande förbrukningsartiklar.
4. Vid hyresperioder som sträcker sig över flera säsonger (låg-, mellan- och högsäsong) gäller priset för den säsong där minst 50 % av hyrestiden infaller.
5. Bokningen omfattar 300 mil under vecka 1. För efterföljande veckor ingår 150 mil per vecka. Övrig körning debiteras 3 SEK/km.

C. Leveransförsening

1. Uthyraren ska tillhandahålla hyrbilen på avtalad tid och plats. Vid försenad leverans har Hyrestagaren rätt till nedsättning av hyran. Vid väsentlig försening har Hyrestagaren rätt att häva avtalet, om inte Uthyraren omgående tillhandahåller en annan likvärdig hyrbil.
2. Beror förseningen på omständigheter utanför Uthyrarens kontroll som han skäligen inte kunnat räkna med när avtalet ingicks går han fri från ersättningsansvar. Ersättning utgår inte för följdskador eller förlust i näringsverksamhet.

D. Hyrbilens skötsel under hyrestiden

1. Hyrestagaren är skyldig att vårda hyrbilen väl och se till att den återlämnas i fullt funktionsdugligt och lagenligt skick.
2. Under hyresperioden är Hyrestagaren ansvarig för övervakningen av bilens skick, att däcktryck, olja, kylvätska liksom andra vätskenivåer följer rekommendationerna i hyrbilens instruktionsbok och att rätt bränsle används.
3. Kostnader för eventuella handhavandefel debiteras Hyrestagaren.
4. Vid parkering ska hyrbilen alltid vara låst.
5. Det är inte tillåtet att röka i hyrbilen eller frakta husdjur utan Uthyrarens skriftliga medgivande. Saneringskostnader debiteras Hyrestagaren.
6. Det åligger Hyrestagaren att noggrant följa hyrbilens varningssystem.

E. Fel, skada eller stöld

1. Det åligger Hyrestagaren att omedelbart underrätta Uthyraren om hyrbilen skadats eller om fel uppstått, liksom vid stöld, varefter denne skall meddela Hyrestagaren vilka åtgärder som skall vidtas.
2. Det åligger Hyrestagaren att göra skadeanmälan till Uthyraren vid försäkringsfall och i förekommande fall göra polisanmälan. Kopia av anmälan skall skickas till Uthyraren.
3. Uthyraren har rätt att debitera Hyrestagaren en självrisk på 10 000 kr per skada som uppstår under hyresperioden. Vid tecknad skadekostnadsreducering är självrisken 5 000 kr per skada.

F. Driftstopp

1. Driftstopp p.g.a. fel hänförliga till hyrbilens skick ger Hyrestagaren rätt till nedsättning av hyran. Vid väsentligt fel har Hyrestagaren rätt att häva avtalet om inte Uthyraren genast låter reparera Hyrbilen eller tillhandahåller annan likvärdig hyrbil.
2. Beror driftstopp på vag- eller trafikskada som omöjliggör fortsatt användning, liksom vid polisanmäld stöld, upphör avtalet att gälla efter det att Hyrestagaren meddelat Uthyraren.

G. Böter, parkeringsavgifter, trängselavgifter och liknande

1. Hyrestagaren ansvarar fullt ut gentemot Uthyraren för de kostnader för överträdelse av väg-, bom- och andra liknande avgifter, liksom parkerings- och trafikbestämmelser som kan drabba denne i egenskap av ägare av Hyrbilen.
2. Drabbas Uthyraren av kostnader enligt ovan debiteras dessa tillsammans med en administrativ avgift uppgående till 500 kr per kostnadstillfälle. Samma avgift debiteras om Uthyraren underrättar polis eller annan myndighet vid hastighetsöverträdelse.

H. Hyrestagarens ansvar för skada på Hyrbilen eller vid förlust av densamma

1. Hyrestagaren ansvarar för skador på hyrbilen eller vid förlust av densamma under hyrestiden.
2. Vid leveransen av hyrbilen skall Hyrestagaren noggrant gå igenom hyrbilen och den dokumentation över Hyrbilens skador som Uthyraren tillhandahåller. Dokumentationen anses godkänd om inte Hyrestagaren erinrar mot den vid leveransen.

I. Återlämnande

1. Hyrestagaren skall återlämna bilen på den plats den avhämtades om inte annat skriftligt överenskommits mellan parterna.
2. Vid återlämnandet skall hyrbilen vara i samma skick som leveransen. Parterna skall om möjligt gemensamt besikta hyrbilen vid återlämnandet.
3. Uthyraren har rätt att ta ut skälig ersättning för skador, nedsmutsning och vanvård.
4. Återlämnande skall ske under Uthyrarens öppettider.
5. Det är förbjudet att använda hyrbilen efter avtalstidens utgång.

J. Elektronisk tracking

1. Hyrbilen är utrustad med elektronisk spårningsutrustning.

K. Uthyrarens hävningsrätt

1. Uthyraren har rätt att häva avtalet om
 - a) Hyrestagaren inte fullgjort sina betalningsskyldigheter och inte betalar inom skälig tid efter påminnelse.
 - b) Hyrbilen vansköts eller framförs på onormalt sätt så att risk föreligger för värdeminskning av Hyrbilen.
 - c) Förarens körkort dras in.
 - d) Hyrestagaren på annat väsentligt bryter mot detta avtal.

L. Avbokningsvillkor

1. Om avbokning sker med mer än 30 dagar till upphämningsdatum debiteras Hyrestagaren endast för handpenningsavgiften (2 500 :-)
2. Om avbokning sker med mindre än 30 dagar till upphämningsdatum ges ingen återbetalning.
3. All avbokning ska ske direkt till bokningssupporten. Avbokning sker skriftligen eller muntligen till oss och är giltig först när Hyrestagaren fått en skriftlig bekräftelse via e-post.

M. Personuppgifter

1. Uthyraren samlar in personuppgifter som Hyrestagaren frivilligt tillhandahåller. Hyrestagaren och alla förare är överens om att Uthyraren lagrar personuppgifter hos Rent & Travel by Bergholm. Uthyraren kommer inte att vidarebefordra denna information till andra företag utanför Rent & Travel än försäkringsbolag och myndigheter med ansvar för trafik, parkering, väg eller brott. Fullständiga uppgifter finner du på www.bergholm.com/personuppgiftspolicy
2. Rent And Travel by Bergholm har rätt att genomföra en kreditupplysning (UC) avseende Hyrestagaren.

N. Tvister etc.

1. Eventuella tvister i anledning av detta avtal skall avgöras av allmän domstol där Uthyraren har sitt säte om inte annat föranleds av lag.
2. Svensk lag är tillämplig på detta avtal och dess tillämpning.

O. Force Majeure

Uthyraren är befriad från ansvar för underlåtenhet att fullgöra sina förpliktelser enligt detta avtal om fullgörandet hindras av omständigheter utanför partens kontroll (force majeure), såsom exempelvis naturkatastrof, krig, myndighetsbeslut, strejk, pandemi eller annan liknande händelse som inte rimligen kunnat förutses eller undvikas.